



POWIAT KAZIMIERSKI
ul. Kościuszki 12
28-500 Kazimierza Wielka
woj. świętokrzyskie

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Kazimierza Wielka, dn. 14.03.2013

Powiat Kazimierski
Ul. T. Kościuszki 12
28-500 Kazimierza Wielka

Zapytanie ofertowe nr 2/POKL-9.2/2013

1. Zamawiający:

Powiat Kazimierski
Ul. T. Kościuszki 12
28-500 Kazimierza Wielka

2. Przedmiot zamówienia:

Zamówienie obejmuje usługę przeprowadzenia kursów komputerowych ECDL START dla 15 uczestników projektu „Gotowi na wyzwania” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w okresie od podpisania umowy do 30.05.2013 r.

Liczba godzin kursu komputerowego ECDL START lub równoważnego wynosi: 60 godzin na osobę

Zajęcia powinny być realizowane w dni powszednie w godzinach 14.00 – 16.00. zajęcia mogą się odbyć również w sobotę (wg. szczegółowych ustaleń dat i godzin z koordynatorem projektu).

Egzaminy ECDL muszą odbyć się w certyfikowanym laboratorium ECDL na komputerach stacjonarnych ze stałym dostępem do Internetu.

Laboratorium musi znajdować się w woj. Świętokrzyskim oddalonym nie dalej niż 100km od sali szkoleniowej

Kurs przygotowujący do egzaminu ma być prowadzony w Zespole Szkół Rolniczych w Cudzynowicach w terminie uzgodnionym z asystentem projekt.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Przeprowadzenia kursu komputerowego dla 15 uczniów zgodnie z programem kursu i harmonogramem ułożonym w porozumieniu z koordynatorem lokalnym projektu.

2. Przeprowadzenia zajęć w 4 następujących modułach:

- Przetwarzanie tekstów – 16 godz.,
- Arkusze kalkulacyjne – 16 godz.,
- Grafika menadżerska i prezentacyjna – 16 godz.,
- Usługi w sieciach informatycznych – 12 godz.,

3. Zapewnienia certyfikowanych materiałów szkoleniowych

4. Zajęcia musi prowadzić certyfikowany egzaminator ECDL legitymujący się co najmniej czterema różnymi uprawnieniami egzaminatora z zakresu produktów ECDL

Zajęcia musi prowadzić trener który przeprowadzić w poprzednim roku co najmniej 200h dydaktycznych kursów z zakresu ECDL

Trener posiada uprawnienia egzaminatora ECDL co najmniej od 7 lat

5. Zapewnienia w ramach organizacji kursu specjalistów z zakresu informatyki

doświadczonych w pracy z młodzieżą w wieku 18-24 lata, odpornych na stres, cierpliwych, potrafiących nawiązać dobry kontakt z uczestnikami kursu, którzy będą prowadzili zajęcia:



- stosując różnorodne, aktywne metody nauczania, atrakcyjne pod względem sposobu przekazywania treści szkoleniowych,
- prowadząc dziennik zajęć,
- prowadząc listę obecności (zgodnie z przedstawionym przez koordynatora projektu wzorem),
- przygotowując materiały szkoleniowe dla uczestników, itp.
- motywując uczestników do uczęszczania na zajęcia (celem osiągnięcia przez nich m.in. wysokiej frekwencji i dobrych wyników, itp.)

5. Wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki 03.02.2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji w formach pozaszkolnych Dz. U. nr 31 poz. 216 z dn. 27.02.2006 r. oraz zaświadczenia udziału w kursie z obowiązującymi logotypami, tj. EFS itp.

7. Zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu z każdego modułu w certyfikowanym laboratorium współpracującym z Centrum Egzaminacyjnym akredytowanym przez Polskie Towarzystwo Informatyczne i mającym uprawnienia do wydawania stosownych certyfikatów po zdanym egzaminie.

8. Nadzorowania po przeprowadzonym kursie wydawania Certyfikatów przez Centrum Egzaminacyjne. Wydane certyfikaty muszą zawierać wypisane nazwy modułów, z których uczestnik zdał egzaminy.

9. Dokonania wszelkich opłat egzaminacyjnych za każdego uczestnika, w ramach ceny kursu.

10. Rozliczenia się z wymaganej dokumentacji z koordynatorem projektu lub ze wskazanym przez niego opiekunem grupy najpóźniej do trzech dni od zakończenia zajęć.

12. Wszystkie dokumenty sporządzane w ramach kursu powinny zawierać pieczęć i podpis organizatora kursu oraz obowiązujące logotypy a kopie wszystkich wydawanych dokumentów powinny być potwierdzane za zgodność z oryginałem (podpisane niebieskim długopisem).

13. Oznakowania logo PO KL i UE wszystkich dokumentów sporządzonych w ramach projektu wg wzoru znajdującego się w wytycznych „Jak promować projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach POKL” umieszczonego na stronie www.efs.gov.pl w zakładce „zasady promocji” (<http://www.efs.gov.pl/ZPFE/Strony/zasady.aspx>). Link do promocji POKL znajduje się również na stronie internetowej OHP (www.ohp.pl) i umieszczenia pod w/w logotypami zapisu „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”.

Zamawiający w ramach kursu zastrzega:

1. Prawo kontroli (przebiegu i efektywności kursu) przez koordynatora projektu oraz innych wytypowanych pracowników.
2. Prawo niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku przerwania lub zawieszenia szkolenia oraz prowadzenia zajęć niezgodnie z programem, harmonogramem lub innych występujących problemów organizacyjnych (np. niskiej frekwencji uczestników projektu na zajęciach). Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do wypłacenia Wykonawcy kosztów poniesionych do chwili zerwania umowy.



3. Kryteria oceny:

Kryterium oceny oferty stanowi cena – 100%

4. Miejsce oraz termin składania ofert

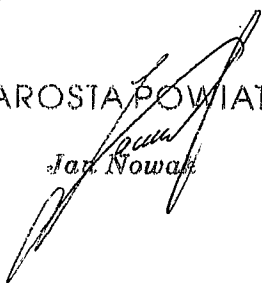
Miejsce: Zespół Szkół Rolniczych w Cudzynowicach, Cudzynowice 176, 28-500 Kazimierza Wielka. Pokój nr 7

Termin złożenia oferty: do dnia 22.03.2013r do godz.10:00

5. Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji udziela Pani Aneta Blicharz tel. 509-402-450 , anetabl@op.pl

STAROSTA POWIATU


Jan Nowak