

**STAROSTA
KAZIMIERSKI**

Zarządzenie Nr OR.S.120.24.2021
Starosty Kazimierskiego
z dnia 24.08.2021 r.

w sprawie : zmiany Zarządzenie nr OR.S.120.12.2018 Starosty Kazimierskiego z dnia 22 marca 2018 r. zasad (polityki) rachunkowości w Starostwie Powiatowym w Kazimierzy Wielkiej.

Na podstawie art. 10 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 217) i ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1406 ze zm.);

§ 1. Wprowadza się zmiany do zarządzenia nr OR.S.120.12.2018 Starosty Kazimierskiego z dnia 22 marca 2018 r. w sprawie zasady (polityki) rachunkowości w Starostwie Powiatowym w Kazimierzy Wielkiej stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe paragrafy nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się głównemu księgowemu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2021 r.

Otrzymują:

1. Skarbnik Powiatu.
2. Gł. księgowy.
3. a/a.

STAROSTA POWIATU

Jan Nowak
Jan Nowak

1. W zarządzeniu nr OR.S.120.12.2018 Starosty Kazimierskiego z dnia 22 marca 2018r. w instrukcji w sprawie przyjętych zasad polityki rachunkowości w Starostwie Powiatowym w Kazimierzy Wielkiej **zwiększa się wartość po przekroczeniu z 3.500 zł do 10.000 zł składników trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych od których nalicza się odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe zgodnie z art. 16 f ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.**

2. Postanowienia ogólne, ewidencja zdarzeń gospodarczych, metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego i wyniku wykonania budżetu.

B. Zasady ewidencji zdarzeń gospodarczych .

Ust 8. Otrzymuje nowe brzmienie :

Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcie do używania umarżane są:

a) bez względu na wartość:

- książki i inne zbiory biblioteczne,
- odzież i umundurowanie,
- meble i dywany,

b) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych tj. 10.000 zł., dla których odpisy amortyzacyjne uznawane są za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania, finansowane ze środków obrotowych, ewidencjonowane są po zakupie, w miesiącu przekazania ich do używania, jako:

- pozostałe środki trwałe w używaniu na koncie 013,
- wartości niematerialne i prawne na koncie 021.

W ust 9 poniższe zdanie otrzymuje nowe brzmienie :

Korzystając z zapisów art. 4 ust.4 ustawy o rachunkowości stosujemy pewne uproszczenia polegające na kwalifikowaniu nakładów ulepszenia nie przekraczających w roku budżetowym kwoty 10.000 zł , jako nieistotnej w ocenie jednostki i księguje się jako wydatki bieżące

Ust 14 Otrzymuje nowe brzmienie :

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, np. programy komputerowe, o wartości jednostkowej wyższej niż 10.000 zł i okresie używania dłuższym niż rok są zakupywane ze środków inwestycyjnych i podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej w Module Środki trwałe Programu Puma a w Module FK tylko wartościowo .

Ust 15 Otrzymuje nowe brzmienie :

Jeżeli środki trwałe uległy ulepszeniu w wyniku przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji, adaptacji i modernizacji, wartość początkową tych środków, powiększa się o sumę wydatków na ich ulepszenie, w tym także wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych, których jednostkowa cena nabycia przekracza 10.000 zł. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na ich przebudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku podatkowym przekracza 10.000 zł i wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej w stosunku do wartości z dnia przyjęcia środków trwałych do używania.

C. Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy według następujących zasad:

Dodaje się pkt 15 o brzmieniu :

Na dzień przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnych i prawnych do używania należy ustalić okres lub stawkę amortyzacji. Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych dokonuje się raz na koniec roku obrotowego, od składników majątku, których wartość początkowa przekracza 10.000,00 zł. tj. zgodnie z art.16 f ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisy amortyzacyjne zmniejszają wartość początkową aktywów trwałych w celu uwzględnienia utraty ich wartości, na skutek używania lub upływu czasu. Odpisów dokonuje się drogą rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji rozpoczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po przyjęciu danego składnika aktywów do używania, a kończy nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży bądź stwierdzenia jego niedoboru. Nie podlegają umorzeniu grunty.

Zasady prowadzenia ewidencji i naliczania umorzenia, środków trwałych, pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych:

§ 5 Otrzymuje nowe brzmienie :

§ 5. 1. Ewidencja prowadzona do konta 020-wartości niematerialne i prawne powinna umożliwić należyte obliczenie umorzenia wartości niematerialnych i prawnych.

2. Wartości niematerialne i prawne umarza się zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust.1 niniejszej instrukcji, z wyjątkiem wartości niematerialnych i prawnych o których mowa w ust. 3. Obecnie są to wartości powyżej kwoty 10.000 zł.

3. Pozostałe wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania, tak jak to jest w przypadku pozostałych środków trwałych podlegają umorzeniu w pełnej wartości poprzez spisanie w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania. Obecnie są to wartości poniżej kwoty 10.000 zł.

3. ZASADY PROWADZENIA KSIĄG RACHUNKOWYCH

Zakładowy plan kont dla Urzędu Starostwa Powiatowego, jako jednostki budżetowej wraz z zasadami funkcjonowania kont syntetycznych

Zespól 0 – Majątek trwały otrzymuje nowe brzmienie :

010 – Grunty i prawo użytkowania wieczystego gruntów

011 - Środki trwałe

013 - Pozostałe środki trwałe

015 - Mienie zlikwidowanych jednostek

020 - Wartości niematerialne i prawne powyżej 10.000 zł

021 - Wartości niematerialne i prawne od 500 zł do 10 000 zł

030 - Długoterminowe aktywa finansowe

071 - Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych,

072 - Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych

080 - Środki trwałe w budowie (inwestycje)

Wykaz kont syntetycznych i analitycznych dla Urzędu Starostwa Powiatowego

ZESPÓŁ "0" MAJĄTEK TRWAŁY OTRZYMUJE NOWE BRZMIENIE :

| Symbol konta | | Nazwa konta |
|--------------|--|---|
| Syntetyczny | Analityczny | |
| 010 | 010 001 itd. Wg. Numerów działek | Grunty i prawo użytkowania wieczystego gruntów |
| 011 | 011 01 itd. wg klasyfikacji środków trwałych | Środki trwałe |
| 013 | 013 01 | Pozostałe środki trwałe |
| 020 | 020 01- 020 02 | Wartości niematerialne i prawne powyżej 10 000 zł |
| 021 | 021 | Wartości niematerialne i prawne od 500 do 10 000 zł |
| 030 | 030 01 itd wg udziałowców | Długoterminowe aktywa finansowe |
| 071 | 071 01 itd. klasyfikacji środków trwałych | Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych |
| 072 | 072 01 itd. | Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych |
| 080 | 080 001 itd. wg zadań inwestycyjnych | Środki trwałe w budowie (inwestycje) |

4. II. Zasady funkcjonowania kont

1. Konta bilansowe

Konto 020 – otrzymuje nowe brzmienie

Konto 020 – Wartości niematerialne i prawne powyżej 10.000 zł

Konto 020 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych powyżej 10.000 zł

Na stronie Wn konta 020 ujmuje się:

- wszelkie zwiększenia wartości niematerialnych i prawnych.

Na stronie Ma konta 020 ujmuje się:

- zmniejszenia stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych (z wyjątkiem umorzenia ujmowanego na koncie 071) z tytułu sprzedaży, nieodpłatnego przekazania oraz z tytułu odpisania wartości niematerialnych i prawnych, do których prawa jednostki wygasły lub, które stały się nieprzydatne. Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 020 powinna umożliwić należyte obliczenia umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz ich podział według tytułów i komórek organizacyjnych. Konto 020 może wykazać saldo Wn, które oznacza stan wartości niematerialnych i prawnych w wartości początkowej.

Konto 021- otrzymuje nowe brzmienie :

Konto 021 – Wartości niematerialne i prawne od 500 zł do 10.000 zł

Konto 021 służy do ewidencji stanu oraz zwiększeń i zmniejszeń wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych od 500 zł do 10.000 zł umarzane jednorazowo w chwili przyjęcia do używania

Na stronie Wn konta 021 ujmuje się:

- wszelkie zwiększenia wartości niematerialnych i prawnych.

Na stronie Ma konta 021 ujmuje się:

- zmniejszenia stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych (z wyjątkiem umorzenia ujmowanego na koncie 072) z tytułu sprzedaży, nieodpłatnego przekazania oraz z tytułu odpisania wartości niematerialnych i prawnych, do których prawa jednostki wygasły lub, które stały się nieprzydatne. Ewidencja szczegółowa prowadzona do konta 021 powinna umożliwić należyte obliczenia umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz ich podział według tytułów i komórek organizacyjnych. Konto 021 może wykazać saldo Wn, które oznacza stan wartości niematerialnych i prawnych w wartości początkowej.

Konto 071- otrzymuje nowe brzmienie:

Konto 071 – Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Konto 071 służy do ewidencji zmniejszeń wartości początkowej środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10.000,00 zł., które podlegają stopniowemu umorzeniu według stawek amortyzacyjnych stosowanych przez jednostkę. Odpisy umorzeniowe dokonywane są w korespondencji z kontem 400.

Na stronie Wn konta 071 ujmuje się wyksięgowanie:

- umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wycofanych z używania, zniszczonych, nieodpłatnie przekazanych,
- umorzenia środków trwałych postawionych w stan likwidacji,
- umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych sprzedanych,
- niedoborów inwentaryzacyjnych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych,
- zmniejszenia wartości umorzenia w wyniku aktualizacji.

Na stronie Ma konta 071 ujmuje się:

- odpisy umorzeniowe środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych i prawa użytkownika wieczystego według stawek amortyzacyjnych,
- umorzenie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie,
- przeszacowania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

Ewidencję szczegółową do konta 071 prowadzi się w module środki trwałe- oddzielnie dla poszczególnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

Konto 071 może wykazywać saldo Ma, które wyraża stan umorzenia wartości środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

Konto 072- otrzymuje nowe brzmienie:

Konto 072 – Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych

Konto 072 służy do ewidencji zmniejszeń wartości początkowej pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości do 10.000,00 zł., podlegających umorzeniu jednorazowo w pełnej wartości, w miesiącu wydania ich do używania.

Umorzenie księgowane jest w korespondencji z kontem 400.

Na stronie Wn konta 072 ujmuje się:

- zmniejszenia dotychczasowego umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych z tytułu likwidacji, sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, niedoboru lub szkody.

Na stronie Ma konta 072 ujmuje się:

- naliczone 100% umorzenie pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych nowych - wydanych do używania, nieodpłatnie otrzymanych oraz ujawnionych nadwyżek.

Konto 072 może wykazać saldo Ma, które wyraża stan umorzenia wartości początkowej pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych podlegających umorzeniu w pełnej wartości w miesiącu wydania ich do używania.

