

**Uchwała Nr 68/235/2021**  
**Zarządu Powiatu Kazimierskiego**  
**z dnia 23 sierpnia 2021 roku**

w sprawie : zmian zasad do opracowania zakładowych planów kont niezbędnych do sporządzenia sprawozdań finansowych , sprawozdań budżetowych.

Na podstawie Art. 32 i 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j Dz.U.2020 r. poz. 920 ze zm. ), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) oraz § 20 ust. 1 pkt 4 lit. a rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 342 ze zm.) uchwała, co następuje.

§1

1. Wprowadzamy zmiany zasad do opracowania zakładowych planów kont niezbędnych do sporządzenia sprawozdań finansowych , sprawozdań budżetowych lub innych sprawozdań określonych w odrębnych przepisach stanowiące załącznik do uchwały

§2

Wykonanie powierzam kierownikom podległych jednostek budżetowych .

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do sprawozdań za 2021 rok .

**Podpisy członków zarządu:**

1. Jan Nowak

2. Michał Bucki

3. Zbigniew Jakubas

4. Marek Olejarski

5. Michał Szczerba





Załącznik do Uchwały  
nr 68/235/2021 Zarządu  
Powiatu Kazimierskiego  
z dnia 23 sierpnia 2021 r.

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, np. programy komputerowe, o wartości jednostkowej wyższej niż 10.000,00 zł i okresie używania dłuższym niż rok są zakupywane ze środków inwestycyjnych i podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej np. w Module Środki Trwałe Programu Puma a w Module FK tylko wartościowo .
2. Każdy wydatek na ulepszenie w grupie 1 i 2 środków trwałych jest wydatkiem na cele inwestycyjne . Nie ma zastosowania przekroczenie kwoty 10.000,00 zł określone w artykule 16 f ustawy z dnia 15 lutego 1992 r o podatku dochodowym od osób prawnych do ulepszeń polegających na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji w grupie 1 i 2 środków trwałych jako wydatki na cele inwestycyjne klasyfikowane w paragrafie 605 . Dlatego nakłady spełniają warunki ulepszenia zwiększają wartość początkową np. budynku (art. 31 ust. 1 ustawy o rachunkowości).  
Nakłady na ulepszenie zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu ministra rozwoju i finansów z 13 września 2017 r. w momencie ich poniesienia powinny być zaewidencjonowane na koncie 080 „Środki trwałe w budowie (inwestycje)” w korespondencji z kontem rozrachunkowym.
3. Jeżeli środki trwałe – zakupy inwestycyjne klasyfikowane w paragrafie 606 uległy ulepszeniu w wyniku przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji, adaptacji i modernizacji, wartość początkową tych środków, powiększa się o sumę wydatków na ich ulepszenie, w tym także wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych, których jednostkowa cena nabycia przekracza 10.000,00 zł. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na ich przebudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku podatkowym przekracza 10.000,00 zł. i wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej w stosunku do wartości z dnia przyjęcia środków trwałych do używania.
4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o których mowa pkt 1 -3 podlegają amortyzacji i umorzeniu jednorazowo za okres całego roku przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Amortyzacji dokonuje się metodą liniową zw. metodą równomiernych odpisów. Rozpoczęcie amortyzacji następuje od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym ten środek lub wartość niematerialna i prawna został przyjęty do używania i wprowadzony do ewidencji, do końca tego miesiąca w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartością początkową lub w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór, z ewentualnym uwzględnieniem przewidywanej przy likwidacji ceny sprzedaży pozostałości środka trwałego. Stawkę odpisów amortyzacyjną dla wartości niematerialnych i prawnych ustala się – 50%.

5. Prawo wieczystego użytkowania gruntu , które obecnie zalicza się do środków trwałych , ma ograniczony okres ważności, co powoduje, że w miarę upływu czasu traci na wartości, a to uzasadnia jego amortyzowanie, gdy cel gospodarczy użytkownika wieczystego nie wymaga tak długiego okresu (zgodnie z art. 236 § 1 k.c. okres użytkowania wieczystego z reguły wynosi 99 lat ) można go skrócić, do 40 lat ustalając stawkę amortyzacyjną -2,5%
6. Od ujawnionych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych nieobjętych dotychczas ewidencją, odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym te środki trwałe lub wartości niematerialne i prawne zostały wprowadzone do ewidencji.
7. W przypadku, gdy nieumorzony środek trwały uległ w trakcie roku obrotowego likwidacji, sprzedaży, przekazaniu, itp. odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) dokonuje się w pierwszym dniu miesiąca, w którym był użytkowany.
8. Nie podlegają umorzeniu grunty i dobra kultury.
9. Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcie do używania umarzone są:
  - a) bez względu na wartość:
    - książki i inne zbiory biblioteczne,
    - odzież i umundurowanie,
    - meble i dywany,
    - w jednostkach oświatowych zakupy pomocy dydaktycznych zaklasyfikowane w § 424.
  - b) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych tj. **10.000,00 zł.**, dla których odpisy amortyzacyjne uznawane są za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania, finansowane ze środków obrotowych, ewidencjonowane są po zakupie, w miesiącu przekazania ich do używania, jako:
    - pozostałe środki trwałe w użytkowaniu na odpowiednim koncie 013,
    - wartości niematerialne i prawne na odpowiednim koncie .
10. Podstawą zapisów w księgach rachunkowych są dowody księgowe stwierdzające dokonanie operacji gospodarczych – art. 20 ust. 2 ustawy o rachunkowości, a środek trwały pozostają w ewidencji bilansowej składników majątkowych pozostaje w niej do momentu przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia niedoboru – art. 32 ust. 1 ustawy o rachunkowości. Wykreślenie z ewidencji pozabilansowej środka trwałego może nastąpić tylko w wyniku likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia niedoboru środków trwałych. Do czasu zaistnienia jednej z tych operacji jednostka ma obowiązek stosować przyjęte zasady rachunkowości w sposób ciągły. **Zestawy komputerowe** jako środki trwałe spełniające wymagania określone w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości obejmuje w szczególności: jednostki centralne, urządzenia wejścia w tym drukarki, skanery, monitor ekranowy, jednostki pamięci, jednostki zasilające, np. UPS. Do zestawu komputerowego wlicza się skaner oraz drukarkę ale tylko w przypadku gdy współpracują wyłącznie z jednym komputerem. Wówczas należy je traktować jako integralne związane z jednostką centralną tzw. urządzenia peryferyjne. W przypadku gdy skaner czy drukarka współpracuje z kilkoma komputerami (nie zostały przypisane do jednego komputera) to mogą być traktowane jako samodzielna zdolne do użytkowania a tym samym stanowić oddzielny obiekt inwentarzowy.

Wartość zespołu komputerowego zwiększa też systemowy program komputerowy (np. Windows, DOS) umożliwia realizowanie podstawowych funkcji komputera. Na wartość początkową zespołu komputerowego nie mają wpływu programy użytkowe, tzw. aplikacyjne (np. program finansowo-księgowy, edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne, programy antywirusowe, które realizują konkretne zadania zgodne z potrzebami użytkownika i winny być kwalifikowane do wartości niematerialnych i prawnych jeżeli spełniają definicję określone w art. 3 ust. 1 pkt 14 ustawy o rachunkowości.

Przez ulepszenie środka trwałego rozumie się jego przebudowę, rozbudowę, modernizację lub rekonstrukcję, które powodują, że wartość użytkowa środka trwałego po zakończeniu ulepszenia przewyższa posiadaną przy przejściu do użytkowania wartości – art. 31 ust. 1 ustawy o rachunkowości.

Korzystając z zapisów art. 4 ust.4 ustawy o rachunkowości stosujemy pewne uproszczenia polegające na kwalifikowaniu nakładów ulepszenia nie przekraczających w roku budżetowym kwoty **10.000,00 zł**, jako nieistotnej w ocenie jednostki i księguje się jako wydatki bieżące

Jeżeli wymiana części zespołu komputerowego nie powoduje wzrostu posiadanej przy przyjęciu do użytkowania wartości użytkowanego komputera, mamy do czynienia z remontem, odtworzeniem pierwotnej wartości użytkowej, utraconej na skutek fizycznego zużycia, nawet jeżeli remont przeprowadzony jest przy użyciu nowocześniejszych technologii i materiałów uwzględniających postęp techniczny. Wymiana monitora na nowy o podobnych parametrach jest remontem.

11. Inwentaryzację środków trwałych i pozostałych środków trwałych, przeprowadza się raz w ciągu 4 lat, ponieważ znajdują się na terenie strzeżonym (monitoring).

