

**Uchwała Nr 40/138/2020**  
**Zarządu Powiatu Kazimierskiego**  
**z dnia 05.06.2020 roku**

**w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa ogólnego dla Joanny Kulińskiej – nauczyciela zastępującego p.o. Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kazimierzy Wielkiej w przypadku jego nieobecności**

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 280) oraz Uchwały Nr 40/100/2016 Zarządu Powiatu Kazimierskiego z dnia 26 października 2016 roku w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług oraz sporządzania deklaracji VAT-7 przez Powiat Kazimierski, uchwała się co następuje:

**§ 1**

1. Zarząd Powiatu Kazimierskiego upoważnia Panią **Joannę Kulińską** – nauczyciela zastępującego p.o. Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kazimierzy Wielkiej do dokonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kazimierzy Wielkiej w granicach zwykłego zarządu.
2. Za czynności zwykłego zarządu należy uznać wszelkie czynności dotyczące przedmiotu prowadzonej działalności określone w aktach prawnych jeżeli podejmowanie ich należy do zakresu obowiązków Dyrektora jednostki organizacyjnej powiatu i czynności te zmierzają bezpośrednio do wykonania przepisów prawa i nie naruszają prawa. Są to więc czynności powtarzające się z roku na rok wynikające z prawidłowej realizacji aktów prawnych i prawidłowej gospodarki.

**§ 2**

1. W szczególności pełnomocnictwo upoważnia do:
  - 1) korzystania z praw i obowiązków kierownika zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy oraz innych przepisów szczególnych, a dotyczących funkcjonowania jednostki organizacyjnej powiatu,
  - 2) dysponowania przyznanymi w budżecie powiatu środkami finansowymi i planowania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przez dysponowanie rozumie się także zawieranie umów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania mieszczących się w granicach zwykłego zarządu,
  - 3) zawieranie umów cywilnoprawnych w imieniu i na rzecz Powiatu Kazimierskiego w ramach prowadzonej działalności w granicach zwykłego zarządu oraz dokumentowanie umów fakturami VAT zawierającymi dane identyfikacyjne podmiotu je zawierającego czyli: pełną nazwą Powiatu Kazimierskiego, jego adres i NIP oraz dane jednostki jako podmiotu działającego w imieniu i na rzecz Powiatu Kazimierskiego, czyli pełną nazwę jednostki wraz z adresem, a także podpis zastępującego p.o. dyrektora jednostki działającego z upoważnienia Zarządu Powiatu Kazimierskiego,
  - 4) administrowania powierzonym majątkiem powiatu w granicach zwykłego zarządu przy zachowaniu szczególnej staranności.
2. Nie wchodzi w zakres zwykłego zarządu sprawy majątkowe, o których mowa w art. 12 pkt 8 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) jak również inne czynności przekraczające zakres zwykłego zarządu.

3. W razie wątpliwości Zarząd Powiatu Kazimierskiego na wniosek zastępującego p.o. Dyrektora jednostki organizacyjnej powiatu lub z urzędu rozstrzyga w uchwale o zaliczeniu czynności do zakresu spraw zwykłego zarządu lub przekraczających zwykły zarząd opierając się na aktualnym orzecznictwie sądowym w tym zakresie.

### § 3

Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa ogólnego potrzebne jest dodatkowe pełnomocnictwo Zarządu Powiatu Kazimierskiego.

### § 4

1. Pełnomocnictwo ogólne obowiązuje w okresie nieobecności w pracy Pani Moniki Szmitke-Musiał – p.o. Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kazimierzy Wielkiej.
2. Pełnomocnictwo ogólne może być w każdym czasie odwołane.
3. W przypadku odwołania pełnomocnictwa ogólnego Pani **Joanna Kulińska** obowiązana jest niezwłocznie zwrócić Staroście Powiatu niniejszy dokument pełnomocnictwa.

### § 5

W zakresie nie uregulowanym w niniejszej uchwale stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego dotyczące przedstawicielstwa.

### § 6

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Kazimierskiego.

### § 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu :

Jan Nowak

Michał Bucki

Zbigniew Jakubas

Michał Szczerba

Marek Olejarski



**Uzasadnienie do uchwały Nr 40/138/2020  
Zarządu Powiatu Kazimierskiego  
z dnia 05.06.2020 roku**

**w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa ogólnego dla Joanny Kulińskiej – nauczyciela zastępującego p.o. Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kazimierzy Wielkiej w przypadku jego nieobecności**

Zgodnie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) Zarząd Powiatu może upoważnić kierowników jednostek organizacyjnych powiatu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

Pani Joanna Kulińska została wyznaczona przez Zarząd Powiatu Kazimierskiego do zastępowania Pani Moniki Szmitke-Musiał – p.o. Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kazimierzy Wielkiej w przypadku jej nieobecności.

W celu zapewnienia prawidłowego kierowania placówką w przypadku długotrwałej nieobecności osoby pełniącej obowiązki dyrektora Poradni zasadne jest udzielenie niniejszego pełnomocnictwa osobie ją zastępującej.