

# S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia publicznego udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 1.980.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2016 r. deficytu budżetu Powiatu Kazimierskiego i spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów

Zamawiający:  
Powiat Kazimierski  
ul. Kościuszki 12  
28-500 Kazimierza Wielka

Znak sprawy:

**FN.3052.1.2016**

Kazimierza Wielka, 2.02.2016 r.

Zatwierdzam:

STAROSTA POWIATU  
*Jan Nowak*

Znak: FN.3052.1.2016

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Zamawiający:** Powiat Kazimierski reprezentowany przez Zarząd Powiatu

**Realizator zamówienia:** Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej

28-500 Kazimierza Wielka, ul. Kościuszki 12

NIP – 6050013491                      REGON - 291009455

Tel.: 413502300, lub 413502312,

Faks: 413502313

e-mail: skarbnik@powiat.kazimierzaw.pl

Godziny udzielania informacji: poniedziałek - piątek 8.00 - 15.00

## 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 1.980,000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2016 r. deficytu budżetu Powiatu Kazimierskiego i spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów , kredyt złotówkowy ze zmienną stopą procentową, oprocentowany wg stawki WIBOR 1M plus ewentualna stała marża bankowa powiększająca (pomniejszająca) stawkę WIBOR 1M,  
kod CPV-66.11.30.00-5 usługi udzielania kredytu

3.2. Planuje się zaciągnięcie kredytu z karencją do końca grudnia 2017 roku, przy czym ostateczna data i kwota uruchomienia kredytu zostanie określona we wniosku Zamawiającego będzie zależała od terminu zakończenia procedury przetargowej i daty podpisania umowy.

3.3. Spłata kredytu dokonywana będzie w ratach rocznych przez okres 14 lat tj. od grudnia 2017 r. do grudnia 2030 r. tj.:

- 3 raty po 5 000,00 zł (od grudnia 2017- 2019),

- 5 rat po 50 000,00 zł (w grudniu w latach 2020-2024),

- 1 rata 296 000,00 zł (grudzień 2025),
- 4 raty po 300 000,00 zł (w grudniu w latach 2026-2029),
- 1 rata 219 000,00 zł (grudzień 2030)

w terminie do ostatniego dnia roboczego w miesiącu grudniu danego roku.

- 3.4. Odsetki za okresy miesięczne, naliczane będą od wielkości wykorzystanego kredytu. Spłata odsetek będzie następować do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu za który zostały naliczone odsetki.
- 3.5. W całym okresie kredytowania (wykorzystanie i spłata) naliczanie odsetek winno być według metody kapitałowej, to znaczy od aktualnego zadłużenia.
- 3.6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
- 3.7. Zabezpieczenie kredytu – weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
- 3.8. Kwota marży ma obejmować kwotę prowizji za wszystkie czynności i opłaty związane z uruchomieniem kredytu.
- 3.9. Zamawiający informuje, że nie posiada żadnych zobowiązań wymagalnych wobec ZUS i urzędu skarbowego.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Kredyt powinien być postawiony do dyspozycji Zamawiającego w terminie wskazanym w złożonym wniosku po zawarciu umowy. Wypłata kredytu odbywać się będzie w transzach zgodnie ze złożonymi wnioskami przez Zamawiającego, jednak nie później niż do 31 grudnia 2016 r.
- 4.2. Okres kredytowy od dnia podpisania umowy do 31.12.2030 r.

#### **5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 5.1.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
  - 5.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

5.1.3. prowadzą działalność gospodarczą, której przedmiotem są czynności określone w art. 5 ust 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 128)

5.1.4. spełniają wszystkie warunki określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

5.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków określonych w punkcie 5.1. wg formuły „*spełnia lub nie spełnia*” na podstawie załączonych dokumentów lub oświadczeń.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.1.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – według załącznika nr 1 do formularza ofertowego,

6.1.2 oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP - według załącznika nr 2 do formularza ofertowego,

6.1.3 aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) pełny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego o dokonanej rejestracji działalności lub odpis powołania jednostki (np. rozporządzenia itp.)- załącznik nr 3 Wykonawcy,

6.1.4 oświadczenie o zapoznaniu się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszenia do nich zastrzeżeń – według załącznika nr 4 do formularza ofertowego,

6.1.5 oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Bankowe – według załącznika nr 5 do formularza ofertowego,

6.1.6 zezwolenie na utworzenie i rozpoczęcie przez Bank działalności wynikającej z ustawy Prawo bankowe dla banków utworzonych od 1998 r., lub równoważne dokumenty dla banków utworzonych przed 1998 r. -załącznik Wykonawcy,

6.1.7 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – według załącznika nr 6.

6.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 6.1 pkt 6.1.3 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.3 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje dokumentów, o których mowa w ust. 6.1 pkt 6.1.3 – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.4 Dokument/y, o których mowa w pkt. 6.2 i 6.3 SIWZ, powinien/powinny być wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.5. W przypadku nie złożenia wymienionych dokumentów, lub złożenia ich w niewłaściwej formie Zamawiający wyklucza Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy.

6.6 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw o których mowa w art. 25 ust. 1 lub złożyli wadliwe albo zawierające błędy, do ponownego ich złożenia w wyznaczonym terminie.

6.7 Zamawiający może wzywać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1.

## **7 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Wszelkie wnioski, wyjaśnienia, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z form: pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną. Forma faksu i drogi elektronicznej nie dotyczy oświadczeń lub dokumentów wskazanych w punkcie 6 SIWZ. W przypadku skorzystania z faksu lub drogi elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami uprawnionymi do porozumiewanie się z Wykonawcami są:

1) Zbigniew Cichoń – Skarbnik Powiatu, tel. 413502317, e-mail:

skarbnik@powiat.kazimierzaw.pl

2) Elżbieta Wróbel-Kowalska – Główny księgowy tel. 413502334

Dodatkowe informacje o Powiecie, w tym o sytuacji finansowej Powiatu można uzyskać w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej wraz z opiniami RIO.

## **8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie dotyczy.

## **9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od daty wyznaczonej na składanie ofert.

## **10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

10.1 Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana (w tym wszystkie załączniki) przez osobę (lub osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do wykonania tej czynności podpisane przez upoważnioną osobę (lub osoby), o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

10.2 Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, poprzez jego wypełnienie, bez modyfikacji jego formy. Dotyczy to także załączników nr 1÷5 do formularza ofertowego. Jeśli oferta nie zostanie sporządzona na formularzach sporządzonych przez Zamawiającego nie podlega odrzuceniu, o ile oferta spełnia wszystkie wymogi SIWZ.

10.3 Do oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia lub dokumenty wymagane odpowiednimi zapisami SIWZ. Kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę (lub osoby), która podpisała ofertę, oraz opatrzona datą, kiedy poświadczono zgodność z oryginałem.

10.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

10.5 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, powinny



- być podpisane przez osobę (lub osoby) podpisującą ofertę.
- 10.6 Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaopatrzyć w następującą informację:  
„Oferta – kredyt bankowy”
- 10.7 Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.
- 10.8 Skutki związane z nieoznaczeniem kopert w sposób podany w punkcie 10.6 ponosi Wykonawca.
- 10.9 Nie oznaczenie oferty w sposób określony w punkcie 10.6 nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 10.10 Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- 10.11 Wszystkie koszty związane z przygotowaniem z złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

## **11 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 11.1 Ofertę należy złożyć do dnia **29 lutego 2016 r. godz. 12:30** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej, 28-500 Kazimierza Wielka, ul. Kościuszki 12 – sekretariat pokój 106.
- 11.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 lutego 2016 r. godz. 13:00** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej, 28-500 Kazimierza Wielka, ul. Kościuszki 12, sala konferencyjna – parter budynku.

## **12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 12.1 Cenę brutto oferty (**Co**) dla kredytu należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania kredytu.
- Nie przewiduje się kosztów związanych z przygotowaniem kredytu (prowizji przygotowawczej), zmian harmonogramu lub wcześniejszej spłaty kredytu. Koszty przygotowawcze (prowizje) i inne koszty i opłaty należy wkalkulować w zaoferowaną marżę bankową (**Mo**).

12.2 Cena brutto oferty ( $C_o$ ) stanowi całkowity koszt obsługi kredytu i winna być obliczona jako suma „ $\Sigma$ ” poszczególnych rat odsetkowych ( $R_o$ ) ustalonych w relacji do stawki WIBOR 1M powiększonych o opłaty związane z przygotowaniem umowy kredytowej ( $K_{pk}$ ).

$$C_o = \Sigma R_o + K_{pk}$$

przy czym  $R_o = \frac{(\text{WIBOR 1M} + M_o) \% \times K_k \times d}{365}$

gdzie:

WIBOR 1M – oznacza stawkę WIBOR 1M – jako średnia arytmetyczna ze wszystkich dni notowań miesiąca poprzedzającego miesiąc jej obowiązywania i mająca zastosowanie do określenia wysokości oprocentowania począwszy od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca następnego.

$M_o$  – to stała w całym okresie kredytowania zaoferowana marża bankowa obejmująca np. zmiany harmonogramu, wszystkie opłaty i prowizje powiększająca (pomniejszająca) stawkę WIBOR 1M mająca wpływ na całkowity koszt obsługi kredytu, z wyjątkiem opłat związanych z przygotowaniem umowy kredytowej ,

$K_k$  – kapitał (aktualna wysokość zadłużenia w danym miesiącu),

$D$  – ilość dni miesiąca,

$K_{pk}$  – opłaty związane z przygotowaniem umowy kredytowej obejmujące opłaty przygotowawcze (prowizje) i inne koszty i opłaty.

12.3 W celu obliczenia ceny ofertowej ( $C_o$ ) dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy założyć:

- jednorazową realizację kredytu w pełnej wysokości z dnia 1 lutego 2016 r.
- stawkę WIBOR 1M w wysokości 1,6000%,
- cena oferty = koszty oprocentowania kredytu przyjmując stopę oprocentowania kredytu (WIBOR 1M w wysokości 1,6000% + stała zaoferowana marża bankowa-  $M_o$ ),
- w stałej zaoferowanej marży bankowej ( $M_o$ ) należy wkalkulować wszelkie opłaty i prowizje.



### 13 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Badanie i ocena ofert będzie dokonywana przez Komisję Przetargową powołaną Zarządzeniem Starosty. Oferty oceniane będą punktowo.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i wagami:

**Cena za całość zamówienia – 99%**

**Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji – 1%**

3. Punkty przyznawane za kryterium „**Cena za całość zamówienia**” będą liczone wg wzoru:

$$C_o = \left( \frac{C_n}{C_{ofb}} \right) \times \text{waga}$$

Gdzie:  $C_o$  - liczba punktów danej oferty za kryterium cena  
 $C_n$  - cena oferty o najniższej cenie  
 $C_{ofb}$  - cena oferty badanej  
Waga - 99 %

4. Punkty przyznawane za kryterium „**Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji**” będą liczone wg wzoru:

$$T = \left( \frac{T_n}{T_{ofb}} \right) \times \text{waga}$$

Gdzie:  $T$  - liczba punktów przyznana badanej ofercie  
 $T_n$  - najkrótszy czas uruchomienia kredytu  
 $T_{ofb}$  - czas uruchomienia kredytu w ofercie badanej  
Waga - 1 %

5. Sumując punkty uzyskane w obu kryteriach otrzymujemy punkty uzyskane przez daną ofertę, co stanowi końcową ocenę danej oferty  $S = C_o + T$ . Oferta, która otrzyma największą końcową ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Zamawiający odrzuci oferty, wykluczy z postępowania Wykonawców lub unieważni postępowanie na zasadach przewidzianych dla tych czynności w Pzp.

### 14 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 14.2 Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od dnia powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia treści umowy i ustalenia terminu podpisania umowy.
- 14.3 Celem zbadania zdolności kredytowej, Zamawiający zobowiązuje się – na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana – przekazać właściwe dokumenty.

## **15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **16 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 16.1 Umowa na realizację zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie na warunkach, jakie wynikają ze złożonej oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz nie będzie zawierała zapisów niekorzystnych dla Zamawiającego (w tym dodatkowych opłat i prowizji nie ujętych w ofercie). Umowę przygotowuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 16.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania środków na rachunek Powiatu w transzach zgodnie ze złożonymi wnioskami w tym zakresie.
- 16.3 Zamawiający w przypadku zmiany sytuacji finansowej, zastrzega sobie prawo rezygnacji z całości lub części przyznanego kredytu, oraz zmiany terminu realizacji zamówienia, bez żadnych konsekwencji finansowych.
- 16.4 WIBOR 1M – oznacza stawkę WIBOR 1M –jako średnia arytmetyczna ze wszystkich dni notowań miesiąca poprzedzającego miesiąc jej obowiązywania i mająca zastosowanie do określenia wysokości oprocentowania począwszy od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca następnego.
- 16.5 Możliwość wcześniejszej spłaty kredytu – bez żadnych konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.

16.6 Możliwość zmiany harmonogramu spłat w okresie obowiązywania umowy.

## **17 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, którego interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 907 - jednolity tekst ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej w zakresie oraz na zasadach określonych w dziale VI tej ustawy.

## **18 DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający

- nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych;
- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających;
- nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych;
- nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
- nie przewiduje aukcji elektronicznej;
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **19 SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia w żadnej części nie może zostać powierzony podwykonawcom.

### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Formularz ofertowy z załącznikami w nr 1-6,

.....  
Pieczęć nagłówkowa

**Starostwo Powiatowe  
w Kazimierzy Wielkiej  
ul. Kościuszki 12  
28-500 Kazimierza Wielka**

## **O F E R T A**

Nawiązując do ogłoszenia Zarządu Powiatu z dnia .....w sprawie zamówienia publicznego udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 jedn. tekst ze zm.) **na udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 1.980.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2016 r. deficytu budżetu Powiatu Kazimierskiego i spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów, składam ofertę na niżej przedstawionych warunkach:**

Pełna nazwa Wykonawcy lub pełnomocnika:

.....

.....

Dokładny adres .....

.....

telefon ..... faks .....

e-mail .....

NIP .....REGON .....

Nazwisko i imię osoby do kontaktu .....

Co - .....zł.

**Cena oferty:**

Wyrażona kwotowo w PLN

w tym:

1. łączna wysokość zaproponowanych odsetek (wyrażona Ro - .....zł.

kwotowo PLN) obliczana w oparciu o roczną stopę

procentową ..... % , na którą składają się stawka

WIBOR 1M + ..... (stała marża bankowa)

2. koszty związane z przygotowaniem umowy kredytowej Kpk - .....zł

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć/ci imienna/e i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

**Załączniki do oferty:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.
3. Obliczenie ceny oferty.
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszenia do nich zastrzeżeń.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Bankowe.
6. Inne wynikające z zapisów SIWZ .....

(należy wymienić)

„ możliwość zmiany harmonogramu spłaty kredytu (rat kapitałowych oraz odsetkowych) za obopólną zgodą Kredytobiorcy i Banku, z zachowaniem poniższej zasady:

- nieprzekroczenie ostatecznego terminu spłaty,

.....  
Pieczęć nagłówkowa

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2013 r.- jedn. tekst . poz. 907 z późn. zmianami).

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 1.980.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2016 r. deficytu budżetu Powiatu Kazimierskiego i spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów**  
Ja:

.....  
(imię i nazwisko)

jako upoważniony przedstawiciel

firmy.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*);  
nie posiadamy niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz nie dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego w załączeniu przedstawiamy pisemne zobowiązanie

.....  
(należy wpisać nazwę i adres podmiotu)

do udostępnienia potencjału technicznego\*) i osób zdolnych do wykonania zamówienia\*)

- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\*) niepotrzebne skreślić.

.....  
Miejscowość, data

.....  
pieczęć/ci imienna/e i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy



.....  
Pieczęć nagłówkowa

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze późn.zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 1.980.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2016 r. deficytu budżetu Powiatu Kazimierskiego i spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów**

Ja:

.....  
(imię i nazwisko)

jako upoważniony przedstawiciel

firmy.....  
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1, zgodnie z którym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,

jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątki upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem

- o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 12) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-4.

.....  
Miejscowość, data

.....  
pieczęć/ci imienna/e i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Pieczęć nagłówkowa

## O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam (Oświadczamy), że zapoznałem (zapoznaliśmy) się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego o **udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 1.980.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2016 r. deficytu budżetu Powiatu Kazimierskiego i spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów**, akceptuję (akceptujemy) je nie wnosząc do nich żadnych zastrzeżeń i przyjmuję (przyjmujemy) do realizacji.

.....  
Miejscowość, data

.....  
pieczęć/ci imienna/e i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Pieczęć nagłówkowa

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, ze

.....  
nazwa firmy

spełnia warunki określone w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy Prawo bankowe.

.....  
Miejscowość, data

.....  
pieczęć/ci imienna/e i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
 (pieczęć Wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**

/

**Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej**

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. „udzielenie i obsługę kredytu bankowego długoterminowego w wysokości 1.980.000,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego w 2016 r. deficytu budżetu Powiatu Kazimierskiego i spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów”, przedkładam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (wypełnić w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, lub złożyć informację jeżeli nie należy do grupy kapitałowej)**

Lp	Nazwa podmiotu	Adres	Telefon/fax

.....  
 (pieczęć lub podpis)

Na podstawie art.26 ust.2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję/my, że nie należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184) o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
 (pieczęć lub podpis)