

Zamawiający:

POWIAT KAZIMIERSKI
Ul. T. Kościuszki 12
28-500 Kazimierza Wielka
tel. (041) 3502312
fax. (041) 3502313

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego
dla zadania inwestycyjne pod nazwą:

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka –
Gorzków - Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.**

Zadanie nr 2

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościnniec
od km 2+318 do km 2+538**

CPV 45.23.31.40-2 Roboty drogowe

Zawartość opracowania:

- I. Zaproszenie do przetargu
- II. Instrukcje dla wykonawcy
- III. Wzór oferty wraz z formularzami
- IV. Wzór umowy – załącznik nr 4

Data: 21.09.2015 r.

Zatwierdził:

1. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „specyfikacją„ lub „SIWZ”

*2. Ilekroć w treści specyfikacji jest mowa o Ustawie należy mieć na uwadze ustawę z dn. 29 stycznia 2004 r. -
Prawo zamówień publicznych.*

*3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. póź. 907, 984, 1047, 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811,915, 1146 i 1232)*

1. ZAMAWIAJĄCY

Powiat kazimierski

ul. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka

Telefon: 041 35 02312;

faks 041 35 02313;

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

PZD383/II/5/2015

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych

3.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia: art. 10 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232)

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Zamawiający ogłosił przetarg nieograniczony w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia 245768 -2015 z dnia 21.09.2015 r. na wykonanie robót budowlanych pn.:

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków -
Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.**

Zadanie nr 2

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościnniec od km
2+318 do km 2+538**

4.2. Zakres powyższych robót obejmuje:

Zadanie nr 1

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków -
Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.**

1. Roboty ziemne

- Roboty ziemne (ścięcie poboczy) wykonane koparkami o poj. łyżki 0,6 m³ grunt. kat. III z transportem samochodem do 1 km 120 m³

2. Podbudowa

- Wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem kamiennym sortowanym, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm. - 2 040 m²

- Górna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego, grubość warstwy po zagęszczeniu 8 cm. - 2040 m²

3. Nawierzchnia

- Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa profilowa grubości 4 cm 100 kg/m² . Ruch KR-1 – 1800 m²

- Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa ścieralna grubości 4 cm 100 kg/m² . Ruch KR-1 – 1800 m²

- Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa ścieralna grubości 5 cm 125 kg/m² . Ruch KR-1 – zjazdy 42 m²

4. Roboty wykończeniowe

- Profilowanie poboczy szer. 0.30 m kruszywem łamanym gr. 8 cm po zagęszczeniu + zjazdy - 405 m²

Zadanie nr 2

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościnniec od km
2+318 do km 2+538**

1. Roboty wykończeniowe

- Profilowanie poboczy szer. 0.3 m kruszywem łamanym gr. 8 cm po zagęszczeniu - 132 m²

2. Podbudowa

- Górna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego, grubość warstwy po zagęszczeniu 15 cm. - 1 122 m²

3. Nawierzchnia

- Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa profilowa grubości 4 cm 100 kg/m² . Ruch KR-1 – 1 024 m²

- Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa ścieralna grubości 4 cm 100 kg/m² . Ruch KR-1–1 024 m²

4. Odwodnienie

- Roboty ziemne (ścieżce poboczny) wykonane koparkami o poj. łyżki 0,6 m³ grunt. kat. III z transportem samochodem do 1 km 26,4 m³

- Przepust rurowy o średnicy Ø 120 ławie z kruszywa naturalnego dwuokularowy z przyczółkami zbrojonymi wylewanymi na mokro o wym. 4,9x2,5x0,25 na ławie betonowej 5,1x0,5x0,25 2*9m=18m – 1 szt.

Jeśli gdziekolwiek w opisie przedmiotu zamówienia znalazły się zapisy wskazujące na określoną rzecz lub wskazanie producenta, czy dostawcy lub wynika to z podanych w opisie przedmiotu parametrów, zamawiający dopuszcza zastosowanie w ofercie rzeczy równoważnych tzn. o parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych co najmniej równym parametrom określonym przez zamawiającego.

4.2. Zamawiający dopuszcza składanie oferty na poszczególne zadania.

4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.5. Zamawiający w przedmiotowym zamówieniu nie zastosował dialogu technicznego.

4.6. Wykonawca jest zobowiązany – w ramach ceny kontraktowej – opracować i uzyskać zatwierdzenie projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót oraz wykonać i ustawić tablicę informacyjną o wymiarach min. 0,9 m x 0,6 m koloru żółtego o treści:

I. Inwestor: POWIAT KAŹMIERSKI

II. Wykonawca:

III. Budowa:

IV. Kierownik budowy:

V. Inspektor nadzoru:

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:

do 16.11.2015 roku.

2. Wymagany przez zamawiającego minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi **36 miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Wykonawca w ofercie cenowej powinien podać oferowany okres gwarancji i rękojmi określony w miesiącach.

Oferowany okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik do niniejszej SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawcy muszą spełnić następujące warunki, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie) spełnią warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.: wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali co najmniej dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu nowej nawierzchni bitumicznej o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto każda

(słownie: sto tysięcy złotych brutto)

Dokumentem potwierdzającym spełnienie powyższego warunku będzie wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone tj.:

- poświadczeń (referencji), lub
- innych dokumentów, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa wyżej.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów na rzetelne, zgodne z zasadami sztuki budowlanej i terminowe wykonanie tych prac.

W wykazie należy wykazać jedynie te roboty, które potwierdzą spełnienie warunku

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje wytwórniami mas bitumicznych.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunki mogą spełnić łącznie.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w swojej ofercie osobę, która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunki mogą spełnić łącznie.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ubezpieczenia: w dniu składania ofert Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 100 000,00 zł .

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunki mogą spełnić łącznie.

6.2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

6.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d, Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

6.5. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia otwarcia ofert. Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>

6.6. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia.

6.7. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art.24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

6.8. Na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.1.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

7.1.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

7.1.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7.1.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Ad. 7.1.

1) Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

2) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów wymaganych dokumentów.

3) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- o których mowa w pkt. 7.1.2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

4) Dokumenty, o których mowa w pkt. 3) lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 3) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

6) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.2. W celu wykazania spełniania przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.2.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

7.2.2. wykazu min. 2 robót budowlanych polegających na wykonaniu nowej nawierzchni bitumicznej o wartości minimum 100 000,00 zł każda, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

7.2.3. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

7.2.4. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczeniu i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
7.2.5. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
7.2.6. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
7.2.7. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 100 000,00 zł;
Ad. 7.2.

- 1) Dowodami o których mowa w punkcie 7.2.2. są poświadczenia lub inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
- 2) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o których mowa w pkt. 7.2.2., zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
- 3) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 7.2.2. budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.
- 4) Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
(Zobowiązanie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 5) W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 4), przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- 6) Jeżeli wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:
 - w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.6. i 7.2.7. specyfikacji
 - dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

7.3. Inne dokumenty niewymienione w pkt. 7.1 oraz 7.2 siwz:

7.3.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej

8. OFERTY WSPÓLNE

8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 10 niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.2. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ile Wykonawców).

8.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Konsorcjum.

8.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych

podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

8.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

- 1) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym Okres Zgłaszania Wad,
- 4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,
- 5) określenie lidera Konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 8) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.6. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8.7. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

8.8. W przypadku Konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza.

9. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

9.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 9.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 9.1.

9.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

9.5. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej informację o terminie zebrania zamieszcza także na stronie;

w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie.

9.6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

9.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

10. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

10.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert jakimi są cena oraz oferowany okres gwarancji i rękojmi.

10.2. Oferta wykonawcy, który został wykluczony z postępowania zostaje uznana za odrzuconą.

10.3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

10.4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10.5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
- 2) W postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;
- 3) W postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
- 4) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej ofert;
- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 7) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.6. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

10.7. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne

10.8. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

10.9. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

11. OSOBY UPRAWNIONE I SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI

11.1. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

- w sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**:

Stamisław Kilijan- Kierownik działu Dróg i Mostów,
od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

- w sprawach dotyczących organizacji **przetargu oraz procedur przetargowych**:

Milena Antos, Specjalista Sekcji Planowania Zamówień Publicznych i Ewidencji Dróg i Mostów
od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

12. WADIUM

12.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium:

w wysokości:

Zadanie nr 1

4 000,00 PLN

słownie: cztery tysiące 00/100 złotych

Zadanie nr 2

3 000,00 PLN

słownie: trzy tysiące 00/100 złotych

12.2. Forma wadium.

1) wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007 Nr 42, poz.275),

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

c) kwotę gwarancji,

d) termin ważności gwarancji,

e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, i nie udowodnił, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie”.

f) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

g) gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa, gwarancja nie może w swej treści uzależniać wypłaty wadium od potwierdzenia przez bank, jakkolwiek osobą trzecią lub instytucję podpisów osób złożonych pod żądaniem wypłaty wadium w imieniu Zamawiającego. Wpłata kwoty wadium nie może być też uwarunkowana żadnymi innymi formalnościami koniecznymi do spełnienia ani dokumentami koniecznymi do złożenia wraz z żądaniem wypłaty wadium. Gwarancja winna przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty wadium,

h) wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego,

i) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji nie był krótszy niż okres związania ofertą,

j) w przypadku wniesienia wadium przez Konsorcjum w formie o której mowa w pkt. 8 SIWZ winno ono w swej treści zawierać wyraźne wskazanie wszystkich Wykonawców tworzących Konsorcjum wraz z podaniem ich nazw i siedzib.

3) postanowienia niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednio do poręczeń.

12.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez: Bank Spółdzielczy Oddział w Kaźmierzy Wielkiej nr rachunku: 45 84930004 0180 0130 0720 0005 do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

2) wadium wnoszone w innych dopuszczalnych przez Zamawiającego formach powinno być dołączone do oferty.

3) w przypadku Konsorcjum wadium może być wniesione przez Pełnomocnika Wykonawców o których mowa w pkt. 8 niniejszej SIWZ.

12.4. Termin wniesienia wadium.

1) wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert,

2) Wadium musi być wniesione na cały okres związania ofertą,

3) Wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz poprzez dołączenie go do oferty jest równoznaczne z wniesieniem go przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem złożenia oferty przed terminem składania ofert.

4) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania, jeżeli jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i wybranej formie z pośród możliwych wymienionych w SIWZ.

12.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

Zamawiający może żądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wnosi wadium w terminie

określonym przez Zamawiającego.

12.6. Zatrzymanie wadium.

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

14.1. Wymagania podstawowe.

1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,

2) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

3) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby,

4) w przypadku podpisywania oferty lub innych dokumentów załączonych do oferty przez pełnomocnika, to Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione,

5) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie,

6) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,

7) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,

8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

9) Wykonawca musi być świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 §1 : kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

14.2. Forma oferty

1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę,

2) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących Załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie czytelnym pismem.

3) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ,

4) zaleca się aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe

zdekompletowanie.

5) zaleca się, ażeby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa,

6) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane,

7) dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

8) w przypadku wszystkich kopii dokumentów załączonych do oferty (dotyczących wykonawcy), podpisujący ofertę zobowiązany jest poświadczyc za zgodność kopię z adnotacją np. „Poświadczam za zgodność z oryginałem” podpis i pieczęć imienna Wykonawcy.

9) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

14.3. Zawartość oferty.

1) kompletna oferta musi zawierać:

a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ, (**na każde zadanie osobny formularz**)

b) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,

c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,

d) wadium / informacja o sposobie wniesienia wadium zawarta w treści formularza oferty,

e) wycenione kosztorysy ofertowe (Zał. Nr 2.1 2.2,)

f) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej.

g) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 7 niniejszej SIWZ,

14.4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

14. 5. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

15. FORMA PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

15.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

15.2. Zamawiający również dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer 041 3521 172 oraz w formie elektronicznej pcz@pcz.kazimierzaw.pl

15.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

15.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.

Starostwo Powiatowe, ul. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka; pok. nr 106 /SEKRETARIAT/

do dnia 05.10.2015 roku do godziny 09:45

16.2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w pkt. 16.1. nie jest równoznaczne ze Złożeniem oferty

w sposób skuteczny.

16.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

16.4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 05.10.2015 roku o godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego (Starostwo Powiatowe, ul. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka – sala konferencyjna)

16.5. Otwarcie ofert jest jawne.

17. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

17.1. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy

17.2. Koperta (opakowanie) zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

STAROSTWO POWIATOWE ,

UL. KOŚCIUSZKI 12,

28-500 KAZIMIERZA WIELKA

SEKRETARIAT POK. NR 106

oraz oznakowana następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków - Donatkowice od km 6+289 do km 6+689*.

Zadanie nr 2

Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościńiec od km 2+318 do km 2+538*

*** - wpisać na które zadanie składana jest oferta**

17.3. Koperta (opakowanie) wewnętrzna powinna posiadać nazwę oraz adres wykonawcy w celu jej odesłania /bez otwierania/ w przypadku złożenia jej po terminie składania ofert.

17.4. W przypadku braku zapisu na kopercie, że jest to **oferta przetargowa** zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie złożonej oferty. Oferta ma być złożona w Sekretariacie Starostwa Powiatowego pokój nr 106.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

18.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.

18.2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty – Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.

Cena oferty winna wynikać z wypełnionych kosztorysów ofertowych (Zał. Nr 2.)

18.3. Wypełniony kosztorys ofertowy robót powinien zostać sporządzony w oparciu o wszystkie pozycje zawarte w kosztorysie ofertowym i dołączony do oferty.

18.4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

18.5. Cena oferty winna uwzględniać 23% podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.

18.6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18.7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II SIWZ – Wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.8. Zamawiający przyjmuje, że zawsze prawidłowo podana jest ilość oraz cena jednostkowa /do dwóch miejsc po przecinku/. W przypadku błędnie wyliczonej sumy zamawiający poprawi cenę ofertową.

18.9. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w kosztorysie ofertowym podał ceny jednostkowe netto.

19. KRYTERIA OCENY OFERT

19.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,

2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

19.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

cena - znaczenie 97 %

oferowany okres gwarancji i rękojmi – znaczenie 3%

19.2.1. Kryterium – cena (C):

Ocena punktowa poszczególnych ofert w oparciu o kryterium cena dokonana będzie wg wzoru:

$$[(Cn : Cb) \times 100] \times waga$$

19.2.2. Kryterium - Oferowany okres gwarancji i rękojmi (Gw):

Przy obliczeniu liczby punktów w kryterium „gwarancja” Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie;

Kryterium gwarancji – waga 3% (3 pkt. maksymalnie).

Punkty przyznane w kryterium gwarancja na wykonane roboty budowlane na wykonane prace oraz dostarczony sprzęt i urządzenia będą liczone według następujących zasad:

1) okres gwarancji 3 lata (t.j. 36 miesięcy od daty protokolarnego odbioru całości zakresu zamówienia) – 1 pkt;

2) okres gwarancji 4 lata (t.j. 48 miesięcy od daty protokolarnego odbioru całości zakresu zamówienia) – 2 pkt;

1) okres gwarancji 5 lata i więcej (t.j. 60 miesięcy od daty protokolarnego odbioru całości zakresu zamówienia) – 3 pkt;

19.3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

19.4. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

19.5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz z takim samym okresem gwarancji i rękojmi, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

19.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19.7. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

20. UMOWA

20.1. Zawarcie umowy

20.1.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

20.1.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 20.1.1., jeżeli złożono tylko jedną ofertę

20.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1

20.3. **Zmiany postanowień umowy do treści oferty.**

1. Jeśli w toku wykonywania dzieła zajdzie konieczność przeprowadzenia prac, które nie były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego zamawiający może dokonać podwyższenia umownego wynagrodzenia.

2. Zwiększenie wynagrodzenia umownego będzie odbywać się poprzez dodanie do kosztorysu ofertowego prac, które są niezbędne do wykonania zamówienia oraz dodanie ich wartości do wartości umownej.

3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania zgody zamawiającego.

4. Jeżeli w toku wykonywania dzieła zajdzie konieczność odstąpienia od wykonywania prac, które były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego zamawiający może dokonać zmniejszenia umownego wynagrodzenia.

5. Zmniejszenie wynagrodzenia umownego będzie odbywać się poprzez wykreślenie z kosztorysu ofertowego prac, które nie będą wykonywane i odjęcie ich wartości od wartości umownej.

6. Zmiana obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.

7. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, przy czym jeżeli zmiana lub rezygnacja dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie

spełnia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Zmiana osób uczestniczących w realizacji zamówienia, w szczególności w przypadkach losowych, których wystąpienie uniemożliwi realizację umowy przez te osoby. Warunkiem zmiany jest przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie przez te osoby uprawnień w zakresie nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa w przypadku:

- a) potwierdzonego protokołarnie wystąpienia robót nieprzewidzianych, których realizacja jest niezbędna do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i będzie miała istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia robót, o ustalony przez strony czas niezbędny dla jej prawidłowego wykonania
- b) wystąpienia siły wyższej, jeżeli będzie to niezbędne w celu prawidłowego wykonania umowy i o ustalony przez strony niezbędny dla jej prawidłowego wykonania
- c) zawieszenia lub zaniechania robót przez Zamawiającego
- d) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac i dokonywanie odbiorów, każdorazowo udokumentowane i odnotowane w dzienniku budowy.
- e) przedłużającej się procedury przetargowej.

10. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.

Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do kontraktu – aneks.

Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

20.4. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego

20.4.1. PROJEKT ORGANIZACJI RUCHU NA CZAS REALIZACJI ROBÓT

1. Wykonawca sporządzi na własny koszt zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas realizacji robót oraz tablicę informacyjną budowy.

2. Projekt organizacji ruchu o którym mowa w pkt. 1 wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.

3. Podczas wykonywania robót Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo ruchu drogowego.

4. Nadzorujący roboty winien posiadać odpowiednie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, wydane przez Komendę Wojewódzką Policji.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego poprzez oznakowanie i zabezpieczenie robót objętych zamówieniem.

6. Wykonawca zobowiązuje się do takiej organizacji robót, aby nie powodować bez koniecznej potrzeby niszczenia elementów pasa drogowego nie objętych zamówieniem.

7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania z terenu budowy materiałów z rozbiórki odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, a po zakończeniu robót do uporządkowania terenu pasa drogowego.

8. Wykonawca robót odpowiedzialny jest za ewentualne szkody doznane przez osoby trzecie w wyniku niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia robót oraz za szkody spowodowane wadami technicznymi ich wykonania.

20.4.2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 10% ceny ofertowej.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonaniu lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy Oddział W Kazimierzy Wielkiej nr 45 8493 0004 0180 0130 0720 0005 przed terminem podpisania umowy, z oznaczeniem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na Przebudowę drogi powiatowej nr ”

6. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądź powinno być wystawione na

Powiat kazimierski, ul. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

8. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej wgwarancji kwoty,

nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji – Powiatu kazimierskiego) zawierające oświadczenie, ze zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,

b) termin obowiązywania gwarancji.

9. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

20.6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca, zgodnie z regulacją art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W tym celu Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

2. Zamawiający zastrzega obowiązek **osobistego wykonania** przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, czyli **robót budowlanych związanych z wykonaniem nawierzchni**.

3. Zastrzeżenie, o którym mowa w punkcie 2, nie jest skuteczne w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

4. Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone **akceptacją projektu tej umowy** przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę powinno być poprzedzone przedłożeniem Zamawiającemu poświadczonyj za zgodność z oryginałem **kopi umowy** o podwykonawstwo.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

7. Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub do zmiany tego projektu po jego akceptacji, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniających wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy projekt ten przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.

8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni roboczych uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

10. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.

11. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

13. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

a) zakresu robót przewidzianego do wykonania,

b) terminów realizacji,

c) wynagrodzenia i terminów płatności,

d) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy zamawiającego z wykonawcą.

14. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,

b) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.

15. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po

przedłożeniu zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16. zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie 7 dni, zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy o którym mowa w ust. 16, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

20. Konieczność dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 16, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

21. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od terminu zapłaty wynikającego z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
- b) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto
- c) w przypadku nieprzedłożenia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto
- d) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, na skutek zastrzeżeń, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto.

22. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:

- a) zrezygnować z podwykonawstwa,
- b) zmienić podwykonawcę.

23. Szczegóły i konsekwencje zawarto w art. 647¹ k.c.

24. W przypadku wykonania zamówienia siłami własnymi w 100% powyższe zapisy nie będą miały zastosowania.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym będącym załącznikiem do SIWZ. Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy projekt umowy zgodny z istotnymi postanowieniami umowy, będącymi częścią niniejszej SIWZ wyznaczając jednocześnie termin na przedłożenie wymaganych dokumentów, warunkujących zawarcie umowy.

21.2. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ,
- 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 ustawy Pzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ.

21.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

21.3. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- 1) kopie uprawnień budowlanych bez ograniczeń wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,

2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.4. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.

21.5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed terminem związania ofertą (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a ustawy Pzp).

22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

22.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

22.4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

22.5. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

22.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Załącznik nr 1

OFERTA PRZETARGOWA

Data

Do

.....
.....

(nazwa i adres zamawiającego)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Zadanie nr

Przebudowa drogi powiatowej nr

*** wpisać odpowiednie zadanie na które składana jest oferta – na każde zadanie sporządzić osobny formularz ofertowy**

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

REGON..... Nr NIP

nr telefonu nr faxu

e - mail

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CENA NETTO: PLN

PODATEK VAT %

CENA OFERTOWA BRUTTO: PLN

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:

..... złotych brutto

4. **OFERUJEMY** udzielenie gwarancji oraz rękojmi na okres **miesiące** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami/ przy udziale podwykonawców:

a)* sami*/przy udziale podwykonawców*:

.....(
część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy)

b)* sami*/przy udziale podwykonawców*:

.....
(część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od do- niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
.....

tel..... fax..... e-mail:.....

Deklaruję, że po otrzymaniu pisma od zamawiającego faxem lub e-mailem niezwłocznie potwierdzę jego otrzymanie.

13. **WADIUM** w wysokości PLN złożyliśmy w formie

14. **OFERTE** niniejszą składamy na stronach.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

..... dnia

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik nr 2.1

KOSZTORYS OFERTOWY

**Przebudowa drogi powiatowa nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka –
Gorzków – Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.**

| L.p. | Pozycja | Wyszczególnienie elemen. rozliczeniowych | Jednostka | | Cena jednostkowa zł | Wartość |
|------|---------|---|-----------|-------|---------------------------|---------|
| | | | Nazwa | Ilość | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-----------------------------|-----------------------|---|----------------|-------|--------------|---|
| Roboty ziemne | | | | | | |
| 1 | KNNR 1 0201-0804 | Roboty ziemne (ścięcie poboczy) wykonane koparkami o poj. łyżki 0,6 m ³ grunt. kat. III z transportem samochodem do 1 km | M ³ | 120 | | |
| Podbudowa | | | | | | |
| 2 | KNNR – 6 0107-0100 | Wyrównanie istniejącej podbudowy tłucznem kamiennym sortowanym , grubość warstwy po zagęszczeniu do 10 cm. | M ² | 2 040 | | |
| | KNNR – 6 0113-0400 | Górna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego, grubość warstwy po zagęszczeniu 8 cm. | M ² | 2 040 | | |
| Nawierzchnia | | | | | | |
| 3 | KNNR 6 0308-0101 | Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa profilowa grubości 4 cm 100 kg/m ² . Ruch KR-1 | M ² | 1 800 | | |
| | KNNR 6 0309-0201 | Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa ścieralna grubości 4 cm 100 kg/m ² . Ruch KR-1 | M ² | 1 800 | | |
| | KNNR 6 0309-0211 | Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa ścieralna grubości 5 cm 125 kg/m ² . Ruch KR-1 – zjazdy | m ² | 42 | | |
| Roboty wykończeniowe | | | | | | |
| 4 | KNNR – 6 0113-0500 | Profilowanie poboczy szer.0.30 m kruszywem łamanym gr.8 cm po zagęszczeniu + zjazdy | m ² | 405 | | |
| | | | | | RAZEM | |
| | | | | | VAT 23% | |
| | | | | | RAZEM BRUTTO | |

Załącznik nr 2.2

KOSZTORYS OFERTOWY

Przebudowa drogi powiatowej nr 0540 T Nagorzany – Dalechowice - Gościńiec
od km 2+318 do km 2+538

| L.p. | Pozycja | Wyszczególnienie elemen. rozliczeniowych | Jednostka Nazwa | Ilość | Cena Jednostkowa zł | Wartość |
|-----------------------------|-----------------------|--|--------------------|-------|---------------------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Roboty wykończeniowe | | | | | | |
| 1 | KNNR – 6 0113-0500 | Profilowanie poboczy szer.0.3 m kruszywem łamanym gr.8 cm po zagęszczeniu | M ² | 132 | | |
| Podbudowa | | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------|-----------------------|--|----------------------|--------------|--|
| 2 | KNNR – 6 0113-0500 | Górna warstwa podbudowy z kruszywa łamanego, grubość warstwy po zagęszczeniu 15cm. | M ² 1 122 | | |
| Nawierzchnia | | | | | |
| 3 | KNNR 6 0308-0101 | Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa profilowa grubości 4 cm 100 kg/m ² . Ruch KR-1 | M ² 1 024 | | |
| | KNNR 6 0309-0201 | Wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej – warstwa ścieralna grubości 4 cm 100 kg/m ² . Ruch KR-1 | M ² 1 024 | | |
| Odwodnienie | | | | | |
| 4 | KNNR 1 0201-0804 | Roboty ziemne (ścięcie poboczy) wykonane koparkami o poj. łyżki 0,6 m ³ grunt. kat. III z transportem samochodem do 1 km | M ³ 26,4 | | |
| | KNR 2-33 0601-0200 | Przepust rurowy o średnicy Ø 120 ławie z kruszywa naturalnego dwuokularowy z przyczółkami zbrojonymi wylewanymi na mokro o wym. 4,9x2,5x0,25 na ławie betonowej 5,1x0,5x0,25 oraz 2*9m=18m | Szt. 1 | | |
| | | | | RAZEM | |
| | | | | VAT 23% | |
| | | | | RAZEM BRUTTO | |

Zał. Nr 3.1

| | |
|---------------------------------------|---|
| <i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i> | OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp) |
|---------------------------------------|---|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków - Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.

Zadanie nr 2

Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościńiec od km 2+318 do km 2+538

oświadczam(-y), że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
(podpis
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Zał. Nr 3.2

| | |
|---------------------------------------|---|
| <i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i> | OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp) |
|---------------------------------------|---|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:
Zadanie nr 1**

Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków - Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.

Zadanie nr 2

Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościniec od km 2+318 do km 2+538

oświadczam(-y), że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dn.

.....
(podpis
Wykonawcy/Pełnomocnika)

Zał. Nr 3.3

| | |
|---------------------------------------|---|
| <i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i> | OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp) |
|---------------------------------------|---|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków - Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.

Zadanie nr 2

Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościńiec od km 2+318 do km 2+538

oświadczam(-y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

....., dn.

.....

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Zal. Nr 3.4

| | |
|----------------------------|--|
| <p>(pieczęć Wykonawcy)</p> | <p>OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ (zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp)</p> |
|----------------------------|--|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków - Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.

Zadanie nr 2

Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościniec od km 2+318 do km 2+538

zgodnie z art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) informujemy, że firma nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

....., dn.

.....

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Zał. Nr 3.5

| | |
|--|---|
| <p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p> | <p>Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej</p> |
|--|---|

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków - Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.

Zadanie nr 2

Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościniec od km 2+318 do km 2+538

działając na podstawie art. 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) przedstawiamy listę podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

1.....

2.....

3.....

....., dn.

.....

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

W Z Ó R

Zał. Nr 4

UMOWA NR2015

Zawarta w dniu2015 roku w Kazimierzy Wielkiej pomiędzy:

Powiatem Kazimierskim z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Jan Nowak – Starosta Powiatu
2. Michał Bucki – W-ce Starosta Powiatu

a
NIP REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

§1

1. Na podstawie udzielonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – postępowanie PZD..... z dn.2015 roku została zawarta umowa o następującej treści:

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania:

Przebudowa drogi powiatowej nr

2. Zakres rzeczowy zadania ustala kosztorys stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

3. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

3.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

3.2. Oferta wykonawcy

3.3. Kosztorys ofertowy

§2

1. Data przekazania placu budowy:

1.1. Termin przekazania placu budowy nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Inspektora następujących dokumentów:

a) projektu organizacji ruchu i oznakowania na czas budowy,

b) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

1.2. Nie przedłożenie w/w dokumentów w terminie wskazanym przez Inspektora nadzoru, skutkować będzie opóźnieniem w przekazaniu terenu budowy i będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

2. Termin zakończenia robót: do 16.11.2015 r.

§3

Niezwłocznie po podpisaniu umowy Inspektor Nadzoru przekaze Wykonawcy plac budowy, dziennik budowy oraz książkę obmiaru robót.

§4

1. Po zakończeniu i odebraniu robót Zamawiający zapłaci wykonawcy należność zgodnie z przyjętą ofertą, tj.

..... **zł brutto**,

słownie: złotych brutto,

..... zł netto,

słownie: złotych netto.

2. Wykonawca gwarantuje stałość zaferowanych cen jednostkowych zgodnie z kosztorysem ofertowym:

a. w okresie obowiązywania umowy

b. w przypadku przekroczenia ustalonego terminu zakończenia robót określonego art.2 do czasu odbioru końcowego robót

3. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.

4. Rozliczenie finansowe nastąpi na podstawie faktur, wystawionych po odbiorze robót.

5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury, z zastrzeżeniem ust. 6-9 niniejszego paragrafu.

6. W przypadku zawarcia umowy/umów/ z podwykonawcą na zasadach określonych § 6 umowy, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wraz oświadczeniem/ oświadczeniami

podwykonawcy/podwykonawców o braku zaległych płatności od Wykonawcy, albo oświadczenie Wykonawcy wyjaśniające dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia.

7. W przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) robót budowlanych lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) w stosunku do Zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia.

Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.

8. W przypadku uchylania się Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w ramach przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu niepodlegającej wyłączeniu kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na konto odpowiednio podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

9. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub bezpośrednio na konto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 7-8 niniejszego paragrafu.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania części zapłaty (80 % kwoty) po upływie terminu 30 dni, lecz niezwłocznie po otrzymaniu środków finansowych z Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji.

11. Wykonawca każdorazowo umieści na fakturze symbol i nr niniejszej umowy (oraz symbol i numer umowy z podwykonawcą-jeżeli dotyczy).

12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

13. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 8, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty

16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

17. Konieczność wielokrotnego (tj. więcej niż dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

§5

W związku z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej umowy w zakresie:

1. Jeśli w toku wykonywania dzieła zajdzie konieczność przeprowadzenia prac, które nie były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego zamawiający może dokonać podwyższenia umownego wynagrodzenia.

2. Zwiększenie wynagrodzenia umownego będzie odbywać się poprzez dodanie do kosztorysu ofertowego prac, które są niezbędne do wykonania zamówienia oraz dodanie ich wartości do wartości umownej.

3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania zgody zamawiającego.

4. Jeżeli w toku wykonywania dzieła zajdzie konieczność odstąpienia od wykonywania prac, które były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego zamawiający może dokonać zmniejszenia umownego wynagrodzenia.

5. Zmniejszenie wynagrodzenia umownego będzie odbywać się poprzez wykreślenie z kosztorysu ofertowego prac, które nie będą wykonywane i odjęcie ich wartości od wartości umownej.

6. Zmiana obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.

7. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, przy czym jeżeli zmiana lub rezygnacja dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest

obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Zmiana osób wymienionych w §6 przedmiotowej umowy, w szczególności przypadkach losowych, których wystąpienie uniemożliwi realizację umowy przez te osoby. Warunkiem zmiany jest przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie przez te osoby uprawnień w zakresie nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa w przypadku:

- a) potwierdzonego protokolarnie wystąpienia robot nieprzewidzianych, których realizacja jest niezbędna do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i będzie miała istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia robót, o ustalony przez strony czas niezbędny dla jej prawidłowego wykonania
- b) wystąpienia siły wyższej, jeżeli będzie to niezbędne w celu prawidłowego wykonania umowy i o ustalony przez strony niezbędny dla jej prawidłowego wykonania
- c) zawieszenia lub zaniechania robót przez Zamawiającego
- d) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac i dokonywanie odbiorów, każdorazowo udokumentowane i odnotowane w dzienniku budowy,
- e) przedłużającej się procedury przetargowej.

10. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do kontraktu – aneks. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącej propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

§6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 §1 i §2 Kodeksu cywilnego,

- informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawienia sprawozdań z wykonanych robót, jeżeli takie będą konieczne.

2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

nr uprawnień

Zmiana inspektora nadzoru wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy.

3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy w zakresie robót budowlanych dotyczących wykonania przebudowy drogi oraz budowy chodnika będzie:

imię i nazwisko

stanowisko służbowe

nr uprawnień

Zmiana Kierownika budowy wymaga pisemnego zawiadomienia Inwestora.

4. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 7 lipca 1994r.

Prawo budowlane Tekst jednolity: Dz. U. Z 2000r. nr 106, poz. 1126 Zmiany: Dz. U. Nr 109, poz. 1157, nr 120, poz. 1268; z 2001r. nr 5, poz.42, nr 100, poz. 1085, nr 110, poz.1190, nr 115, poz. 1229, nr 129, poz. 1439, nr 154, poz. 1800; z 2002r. nr 74, poz.676; z 2003r. nr 80, poz. 718)

§7

1. Na minimum 14 dni przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Laboratorium wskazanego przez Zamawiającego opracowaną na własny koszt receptę na mieszanekę bitumiczną dla warstwy ścieralnej.

2. Ponadto wykonawca powinien dostarczyć próby materiałów składowych, t.j. wypełniacz, piasek, grysy i asfalt w celu sprawdzenia przez Laboratorium wskazane przez Zamawiającego zgodności zastosowanych materiałów z wymaganiami ST.

3. Recepta jest dopuszczona do stosowania po sprawdzeniu zgodności z wymogami ST i uzyskaniu pozytywnej opinii wydanej przez Laboratorium wskazane przez Zamawiającego.

§8

1. Wykonawca sporządzi na własny koszt zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas realizacji robót oraz tablicę informacyjną budowy.

2. Projekt organizacji ruchu o którym mowa w pkt. 1 wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.

3. Podczas wykonywania robót Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo ruchu drogowego.

4. Nadzorujący roboty winien posiadać odpowiednie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu

wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchu drogowym, wydane przez Komendę Wojewódzką Policji.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego poprzez oznakowanie i zabezpieczenie robót objętych zamówieniem.

6. Wykonawca zobowiązuje się do takiej organizacji robót, aby nie powodować bez koniecznej potrzeby niszczenia elementów pasa drogowego nie objętych zamówieniem.

7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania z terenu budowy materiałów z rozbiórki odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, a po zakończeniu robót do uporządkowania terenu pasa drogowego.

8. Wykonawca robót odpowiedzialny jest za ewentualne szkody doznane przez osoby trzecie w wyniku niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia robót oraz za szkody spowodowane wadami technicznymi ich wykonania.

9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§9

Wykonawca zapewni polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§10

1. Tytułem należytego zabezpieczenia wykonania umowy Wykonawca wnosi kwoty w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w następującej wysokości:

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 148, ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

3. Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt.1 i 2 wnoszone będzie w formie

§11

1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia tj.:

3. Kwota, o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Kwoty zabezpieczenia ulegają zmniejszeniu z tytułu potrąceń za złą jakość robót, niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy.

§12

1. Zamawiający dopuszcza realizację części robót budowlanych składających się na przedmiot niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

3. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej umowy, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy), a Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych od przekazania może zgłosić pisemne zastrzeżenie do projektu tej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 niniejszego paragrafu.

Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych, o których mowa w §1 niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od przekazania może wnieść pisemny sprzeciw w przypadkach, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów:

- a) o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy o roboty budowlane,
 - b) na dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) na usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, określone w STWiOR
6. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 8. Przepisy ust. 2-6 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 9. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla podwykonawców oraz dalszych podwykonawców za wykonany przez nich przedmiot umów:
 - a) jeżeli prace objęte fakturą wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców) do faktury rozliczeniowej z Zamawiającym Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawcy/podwykonawców o braku zaległych płatności od wykonawcy, albo oświadczenie Wykonawcy wyjaśniające dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia,
 - b) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) w stosunku do zamawiającego do czasu aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
 10. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą robót budowlanych bez zgody Zamawiającego lub nieprzedłużenie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyjątkiem umów podlegających wyłączeniu stanowi rażące naruszenie niniejszej umowy. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 1 lub odstąpić od umowy.
 11. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i jego/ich dalszych podwykonawców w zakresie prac powierzonych każdej takiej jednostce oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu prac, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego posumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia tej informacji.
 12. Szczegóły i konsekwencje zawarto w art. 647¹ k.c.
 13. W przypadku wykonania zamówienia siłami własnymi w 100% ustęp od 1 do 11 nie będzie miał zastosowania.
 14. Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązują się zatrudnić, przy realizacji tego zadania co najmniej 30% pracowników fizycznych na umowę o pracę.
 15. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowód zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu.

§13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu zakończenia robót zapisanego w umowie. W przypadku gdy termin zakończenia przedmiotowych robót zapisany w umowie przekroczy 30 dni, wówczas kary będą naliczane w wysokości 0,4% wartości wynagrodzenia umownego za każdy kolejny dzień zwłoki ponad 30 dni do 10% wartości wynagrodzenia.
 - b) za spowodowanie przerw w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy ponad 14 dni,
 - c) za stwierdzenie braku oznakowania robót lub oznakowanie niezgodne z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu:
 - po raz pierwszy w wysokości 1 000,00 zł,
 - za każde następne w wysokości 2 000,00 zł.
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad
 - e) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego,
 - f) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od terminu zapłaty wynikającego z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym

- podwykonawcą,
- g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto
- h) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto
- i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, na skutek zastrzeżeń, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a/. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wartości umowy,
- b/. za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej dla płatności nieterminowych
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wystawionej faktury.

§14

Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, zgodnie z art. 471 k.c. jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§15

1. Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia oraz złożenia wszystkich dokumentów w sposób i na zasadach, o których mowa w ust. 2, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. W przypadku braku kompletu dokumentów wymaganych do odbioru Zamawiający wstrzymuje wyznaczenie terminu do dnia oddania ostatniego dokumentu.
5. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia odbioru i podpisania protokołu odbioru.
6. Wady ujawnione w trakcie odbioru.
Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznacza termin na usunięcie tych wad,
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a. jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie
 - b. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy nie dokonując zapłaty za wykonany obiekt i żądać dodatkowo przywrócenia terenu budowy do stanu poprzedniego lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
9. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, do czasu usunięcia tych wad.

§16

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.

§17

1. Końcowe rozliczenie nastąpi fakturą końcową po zakończeniu całości robót stanowiących przedmiot umowy i po ich odbiorze.
2. Podstawą wystawienia faktur końcowych jest protokół odbioru końcowego robót.

§18

1. Termin zapłaty faktur ustala się do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi oraz oświadczeniem/ oświadczeniami podwykonawcy/podwykonawców o braku zaległych płatności od Wykonawcy, albo oświadczenie Wykonawcy wyjaśniające dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia.

2. Numer konta bankowego Wykonawcy:

.....
3. W przypadku zmiany nr konta w trakcie realizacji przedmiotowej umowy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca powiadomił go o takiej zmianie w formie pisemnej.

§19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej, za zgodą obu stron.

§20

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

- a) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- b) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- c) Po uprzednim bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych zaniedbań i naruszeń, Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób różny od opisanego w umowie i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
- d) Wykonawca przerwał realizację prac z przyczyn od niego zależnych i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc
- e) Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą robót budowlanych bez zgody Zamawiającego lub nie przedłożył umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyjątkiem umów podlegających wyłączeniu.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
- b) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§21

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.

2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.

3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia. Za datę zgłoszenia roszczenia przyjmuje się datę wpływu roszczenia do siedziby Zamawiającego.

4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

5. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

6. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie na w/w zasadach. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§22

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego i Kodeksu Cywilnego.

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy .

ZAMAWIAJĄCY :

1.
2.
3.

WYKONAWCA :

1.
2.

Załącznik nr 5

| | |
|--|--|
| <p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p> | <p style="text-align: center;">ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia</p> |
|--|--|

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)

.....

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), odda Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹.....

.....
.....

(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonana nw. zamówienia:

Przebudowa dróg powiatowych z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1

Przebudowa drogi powiatowej nr 0531T Odonów – Łyczaków – Plechówka – Gorzków - Donatkowice od km 6+289 do km 6+689.

Zadanie nr 2

Przebudowa drogi powiatowej nr 0540T Nagorzany – Dalechowice – Gościniec od km 2+318 do km 2+538

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
.....
.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam(y), że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych będzie odpowiadał solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępnienia zadeklarowanych zasobów, chyba że za niedostępnienie zasobów nie będzie ponosił winy.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....

(miejsce i data złożenia oświadczenia)

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu podmiotu
oddającego do dyspozycji zasoby)*

Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

1. wiedza i doświadczenie
 2. potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
 3. osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
 4. zdolności finansowe lub ekonomiczne
- np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
- np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

Załącznik nr 6

| | |
|--|---------------------------------------|
| <p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p> | <p>DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY</p> |
|--|---------------------------------------|

Wykaz robót o podobnym charakterze wykonanych przez ostatnich 5 lat

| Nazwa przedsięwzięcia (rodzaj robót) | Całkowita wartość robót, za które wykonawca odpowiadał | Okres obowiązywania umowy | Data rozpoczęcia | Zamawiający i miejsce | Główny wykonawca czy podwykonawca | Zakończone tak / nie |
|--------------------------------------|--|---------------------------|------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Prosimy dołączyć referencje od właściwych zamawiających.

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

Załącznik nr 7

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**PERSONEL KIEROWNICZY
PRZEWIDZIANY DO ZATRUDNIENIA
PRZY REALIZACJI PRZEDMIOTU**

| Stanowisko | Imię i nazwisko | Wykształcenie | Ogólne doświadczenie w latach Wymagane/ posiadane | Doświadczenie w podobnych robotach w latach | Doświadczenie jako kierownik podobnych robót w latach | Posiadane uprawnienia budowlane Nr Rodzaj* |
|------------------------------------|-----------------|---------------|---|---|---|--|
| Kierownik budowy | | | 3 lat/..... |/..... |/..... | |
| Kierownik robót budowlanych | | |/..... |/..... |/..... | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

*Przed podpisaniem umowy należy dołączyć uprawnienia oraz aktualne (ważne na dzień składania ofert) zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwych izb samorządu zawodowego.

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

Załącznik nr 8

| | |
|---------------------------------------|----------------------|
| <p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p> | <p>SPRZĘT</p> |
|---------------------------------------|----------------------|

Sprzęt niezbędny lub dostępny w związku z realizacją zamówienia.

1. Proszę opisać każdą główną pozycję, którą Państwo zamierzacie wykorzystać dla realizacji zamówienia. Wyposażenie wymienione poniżej ma być przeznaczone wyłącznie dla realizacji niniejszego zamówienia, w zakresie, w jakim jest on potrzebny.
2. W przypadku konsorcjum, niezbędna jest tylko jedna lista.
3. Lista ta może być wydłużona, jeśli zachodzi taka potrzeba.)

| Lp. | OPIS (typ/producent/model) (przykładowy) | Moc Pojemność | Wiek (w latach) | Ilość sztuk | Własny (W) lub wynajęty (Wyn) |
|-----|--|------------------|--------------------|----------------|----------------------------------|
| 1 | | | | szt. | / |
| 2 | | | | szt. | / |
| 3 | | | | szt. | / |
| 4 | | | | szt. | / |
| 5 | | | | szt. | / |
| 6. | | | | szt. | / |
| 7. | | | | | |

Podpis

(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawca)

Data: